

AREA ADMINISTRATIVA - HUMANISTICA

Formación de Líderes de Proyectos

Este Programa, proporciona a los participantes una combinación de habilidades, destrezas y conocimientos básicos que les ayudará a mejorar su desempeño en la administración de proyectos, cuyo fin sea elevar la productividad y competitividad de la empresa. Así como también, una formación humanística que les permita estimular, orientar y supervisar las labores desempeñadas por las personas involucradas y resolver situaciones imprevistas de una forma rápida, efectiva y sin perder de vista los indicadores del proyecto.

MODULO 1

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Comunicación Asertiva	4	Administrativa y Humanística
2	Relaciones Interpersonales	4	Administrativa y Humanística
3	Cambio Paradigmático	4	Administrativa y Humanística
4	Automotivación	4	Administrativa y Humanística

MODULO 2

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Manejo del Estrés	4	Administrativa y Humanística
2	Administración Efectiva del Tiempo	4	Administrativa y Humanística
3	Manejo de Juntas y Reuniones de Trabajo	4	Administrativa y Humanística
4	Inteligencia Emocional	4	Administrativa y Humanística

MODULO 3

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Liderazgo Situacional	4	Administrativa y Humanística
2	Manejo de Conflictos y Estrategias de Negociación	4	Administrativa y Humanística
3	Administración de Personal	4	Administrativa y Humanística

MODULO 4

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Calidad en la Fuente	4	Productividad y Mejora Continua
2	Empoderamiento	4	Productividad y Mejora Continua
3	Planeación y Toma de Decisiones	8	Administrativa y Humanística

MODULO 5

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Herramientas Estadísticas	8	Productividad y Mejora Continua
2	Análisis Causa Raíz	8	Productividad y Mejora Continua
3	Motivación al Trabajo en Equipo	8	Administrativa y Humanística

DURACION TOTAL

84